
Referat af afdelingsbestyrelsesmødet onsdag d. 18.01.17 Klokken 17:00 – 22:00

Deltagere: Lone Schrøder (formand), Frits Hansen, Annette Worsøe (referent),
Ole Lianee, Nicole Noren, Tommy Theilgaard Leth, Lis Nielsen

Afbud fra: Bo H. Christensen

Fordeling Deltagere +
Marianne Andersen (Formand AB), Helle Jeppesen (BDK), Jens Damgaard (BDK)

I referater er alle beslutninger skrevet med blå tekst.

Indholdsfortegnelse

Ad 1 – Godkendelse af dagsorden.....	2
Ad 2 – Opfølgning på referat.....	2
Ad 3 – Meddelelser / orientering fra formanden med flere.....	2
Ad 4 – Orientering ved Inspektør/ Driftchef	2
Ad 5 – Budget kontrol	2
Ad 6 – Renovering / LAR.....	2
Ad 7 – Sager til behandling	3
Ad 8 – Ændringsforslag til husorden – råderetten og vedligeholdelsen	3
Ad 9 – Udvalgsgrupper	3
Ad 10 – Hjemmeside / facebook.....	3
Ad 11 – Lukket møde.....	3
Ad 12 – Nyhedsbrev	3
Ad 13 – Eventuelt.....	3
Ad 14 – Opgaver til driftschefen	4
Ad 15 – Kommende møder	4
Ad 16 – HUSKEREN.....	4
Ad 17 – Godkendelses af referatet.....	4

Ad 1 – Godkendelse af dagsorden

Godkendt

Ad 2 – Opfølgning på referat

Ad 3 – Meddelelser / orientering fra formanden med flere

1. Status på udbud af terrassedøre. Udbud er gennemført og entreprenør er valgt.
2. Nyt rengøringsfirma til rengøring af selskabslokalet.
3. Konference i BDK i sidste weekend af januar. Deltager: Lone, Frits, Tommy, Lis, Nicole.
4. Når Brunata er færdig med gennemgang af målerne, bliver der opsat registreringsbokse, som modtager signaler fra hvert lejemål. Der bliver mulighed for lejerne at følge deres forbrug via Brunatas hjemmeside.

Ad 4 – Orientering ved Inspektør/ Driftchef

1. Praktikant via Fredensborg kommune i 13 uger, som skulle komme sidst i november kom ikke på grund af, at vedkommende fik fast arbejde.
2. Blok 3 er ved at være udlejet. YouSee har fået rettet fejlene.
3. Stille og roligt nytår, nogle få familier havde ikke ryddet op efter sig.
4. Ikke så mange flytteboliger.
5. Hjertestarter er blevet monteret og registreret på hjertestarter.dk. Placering af henvisningsskilt revurderes.
6. Bo er startet på et lederuddannelsesforløb i 2016 med slut i 2017.

Ad 5 – Budget kontrol

1. Status på regnskabet. Vandforbruget i 2016 er faldet med ca. 20% i forhold til tidligere år.

Ad 6 – Renovering / LAR

1. Orientering vedr. Renovering. Blok 3 problemer med varmen, skulle være rettet. Div. fejl og mangler skulle være ved at blive ordnet. Driften monterer greb udvendigt på nye altan- og terrassedøre i altansgangsboliger. Ibrugtagningstilladelse til blok 3 er kommet i foreløbig udgave.
2. Orientering vedr. LAR. Grønning mod stamvejen Skovengen, bundkoten i lavninger hæves og bakkerne gøres lavere. Skurene følger nogenlunde tidsplanen. Genopsætning af glastage, nogle steder skal den nye beklædning tilpasses. Nedtagning af portaler er i gang.
3. Status på Åbent hus i blok 3 den 26.11.2016. Stor succes, mange besøgende, god avisomtale.

Ad 7 – Sager til behandling

1. Sidste nyt vedr. Antenneanlæg.
2. Tilbud fra Kommunikation og marketing afdelingen for undervisning og flytning af materialer fra nuværende hjemmeside til Boligkontoret hjemmeside af AB Hørsholm Kokkedal afd. 9. Lone, Frits, Tommy og Nicole er interesserede i at deltage.
3. Facebook. På baggrund af et angreb på ejendomskontorets behandling i forhold til reparation af køleskab, skal vi finde en model, hvorpå vi fremover skal besvare de henvendelser, der kommer på Facebook.
4. Fastelavn d.26.02.17 – Da Mette og Christina har meddelt, at de ønsker at stoppe med at arrangere de forskellige børneaktiviteter, har vi pt. ingen til at tage over til at arrangere fastelavnen. Nicole er tovholder mht fastelavn i år med sparring fra Frits og Ole.
5. Opgørelse af Vandforbruget i 2016. Se pkt. 5
6. Indkøb af indeklimatesting, kan udlånes til beboere. Måler luftfugtighed, temperatur, CO2, luftskifte og støj. Indkøb bevilget.
7. Registreret vores hjertestarter.
8. Indkøb af ny kaffemaskine til selskabslokalet som skal tilsluttes vand. Vedtaget.
9. Orientering af organisationsbestyrelse fra d. 08.12.16.
10. YouSee nedlægger fm-radio fra uge 5, tv-kanaler omlægges.
11. TADAA delebil koncept, Nicole finder ud af mere om det til nyhedsbrevet.

Ad 8 – Ændringsforslag til husorden – råderetten og vedligeholdelsen

1. Fastsættelse en dato til det ekstraordinære beboermøde vedr. ændringsforslag til husorden m.m.
2. Opsætning af ting og sager på de nye skurplader
3. Vedligeholdelsen af postkasser

Ad 9 – Udvalgsgupper

1. Undersøger priser fra andet firma vedr. legepladser. da vi skal have mindst to tilbud hjem på grund af beløbet størrelse
2. Nedsæt et udvalg til at komme med forslag til hvordan vi kan forbedre de grønne områder i år.

Ad 10 – Hjemmeside / facebook

1. Hjemmesiden v/ Ole
2. Facebook v/ Nicole

Ad 11 – Lukket møde

1. Behandling af skrivelse fra beboer. Hegn mellem genboers haver. Pågældende genboer har fået udleveret hegn men ikke sat det op. Det er deres eget ansvar.

Ad 12 – Nyhedsbrev

1. Næste udsendelse af info skrivelse til beboerne – hvor langt er vi?
2. Åbningstider for personligt henvendelse

Ad 13 – Eventuelt

Ad 14 – Opgaver til driftschefen

Hvordan går det med oplægget til nyt antenneanlæg?? (Tilpasning af signalforsyning i afdelingerne)

Ad 15 – Kommende møder

Ad 16 – HUSKEREN

AB 70 års jubilæumsgave på kr.10,000,-
Trailer i bebyggelsen
Rodfræsning
Hegn ved Nordengens legeplads
Opfølgning af gulvlak
Hegn omkring haverne og kvaliteten af hegn

Ad 17 – Godkendelses af referatet